

남서울중앙교회 정관

대한예수교
장로회 남서울중앙교회

서울특별시 강남구 삼성로 40(개포동)

대한예수교장로회 남서울중앙교회 정관

제 정 1979년 10월 21일

일부개정 2007년 11월 11일

일부개정 2010년 4월 18일

전면개정 2013년 12월 8일

일부개정 2017년 12월 17일

전면개정 2021년 월 일

제 1장 총칙

제1조(명칭과 소속) ① 본 교회는 대한예수교장로회 “남서울중앙교회”라 칭한다.

② 본 교회는 대한예수교장로회 총회(합동) 동서울노회 소속으로 한다.

제2조(위치) 본 교회는 서울특별시 강남구 삼성로 40(개포동)에 소재를 두고, 충청남도 공주시 우성면 내산중말길 160에 소재한 ‘세종 평화의 동산’을 기도원 및 청소년 수련원으로 운영한다.

제3조(목적과 비전) 본 교회는 정확 무오한 신구약 성경과 대한예수교장로회(합동) 총회헌법(이하 ‘총회헌법’이라 한다)에 의한 신앙원리에 따라 예배 및 전도, 성도의 신앙육성을 목적으로 하며, 선교하는 교회, 화평한 교회, 축복받는 교회를 지향한다.

제4조(교회사업) 본 교회는 제3조의 목적을 달성하기 위하여 다음의 사업을 시행한다.

1. 전도, 교육, 구제, 선교, 교제(코이노니아)를 위한 사업

2. 지역사회를 위한 봉사 및 사회복지사업
3. 기타 교회목적을 위한 사업

제5조(규정 및 시행세칙) ① 정관에서 정한 사업과 기타 사업을 시행하기 위하여 당회의 의결로 각종 필요한 규정과 시행세칙을 정하여 시행할 수 있다.

② 정관과 규정, 시행세칙에 미비된 사항은 총회 헌법과 규례, 일반 사회규례에 의한다

③ 정관에 명시되지 않은 미비 사항을 보완하는 규정이나 시행세칙은 당회가 제정·변경하며, 의사결정 정족수는 당회 의사의결 정족수에 따른다.

④ 정관과 규정 또는 시행세칙이 상이할 경우에는 정관이 규정에 우선하며, 규정은 시행세칙에 우선하고 그 후속조치는 당회의 결의에 따른다.

⑤ 정관과 규정 또는 시행세칙에 규정되지 않은 내용이나 유권해석은 당회의 결의에 따른다.

제 2장 교회의 대표자

제6조(교회의 대표자) 본 교회의 대표자는 총회헌법 제9장 제3조에 따라 담임 목사가 되는 당회장으로 한다. 또한 당회장의 유고시에는 총회헌법 제9장 제3조, 제4조에 따라 당회 임시회장이나 대리회장, 또는 노회가 파송하는 임시당회장도 대표자가 될 수 있다.

제7조(대표자의 권한)

1. 본 교회 대표자는 교회의 대외적인 행정을 비롯한 모든 업무에 있어 대표자로서의 권한을 가진다.
2. 본 교회의 대표자는 본 교회의 공동의회, 당회, 제직회의 의장이 되어 그 회무를 처리하며, 본 교회의 소속 기관의 장을 관리하며 각 기관의 업무사항을 지도, 감독 한다. 또한 교회가 정한 바에 따라 위임할 수 있는 자에게 그 직무를 위임할 수 있다.

제 3장 교인

제8조(교인의 구분과 범위) 본 정관에서 교인이라 함은 다른 규정에서 정하는 것을 제외하고는 입교인과 세례교인을 의미한다. 단, 본 교회 최고 의결기구인 공동의회 의결권에 참여할 수 있는 교인은 세례교인으로 한다.

제9조(교인자격의 취득) ①본 교회의 교인자격은 다음의 절차를 거쳐 취득한다.

1. 본 교회에 출석한지 6월이 경과한자.
 2. 본 교회가 정한 소정의 교육을 이수한자.
 3. 교적부에 등록한자
- ② 타 교단에서 이명해온 교인 및 교역자에게 이명을 허락할 때는 이명서를 제출하게 하고, 본 교회 정관의 준수를 서약케 한 후에 교적부에 등록한다.
- ③ 당회는 분기 또는 반기별로 당해 기간에 등록한 교인의 교인 자격 취득여부를 확인하여 결의하고 재적인원을 관리한다.
- ④ 교인은 교적부상의 자격취득 여부에 대한 확인을 구할 수 있다.

제10조(교인자격의 정지 및 상실) ① 본 교회 교인은 다음의 경우에 당회 결의로 교인자격이 정지된다.

1. 정당한 사유 없이 6개월 이상 본 교회 예배에 계속해서 참석하지 아니한 때
 2. 교인의 의무를 상당기간 계속해서 이행하지 아니한 때
 3. 제명·출교의 이외의 책벌을 받아 근신 중 일 때
- ② 본 교회 교인은 다음의 경우에 당회 결의로 교인자격이 상실된다.
1. 정당한 사유 없이 12개월 이상 본 교회 예배에 계속해서 참석하지 아니한 때
 2. 본인이 교회탈퇴 의사를 통지한때
 3. 제명·출교의 책벌을 받은 때

4. 총회에서 규정한 이단 사이비 단체에 가입하거나 활동을 한 사실이 확인된 때

제11조(교인의 의무와 권리 및 제한)

1. 교인의 의무

① 본 교회 교인은 총회 헌법과 신조와 신앙고백과 정치원리, 권징조례를 포함한 각종 교단 헌법적 규정들과 본 교회 정관과 이를 포함한 시행규칙에 따른 모든 규정들을 정당한 것으로 받아 들여 준행하며 이를 어길 경우 교인의 의무를 이행하지 않는 것으로 간주 한다.

② 본 교회의 교인은 담임목사 및 당회가 허락하지 않은 예배와 예배장소를 벗어난 별도의 예배, 기도회 및 집회는 불법행위로 간주한다.

③ 본 교회의 교인은 성경의 원리에 따라 봉사와 십일조 등 헌금, 전도, 봉사, 구제를 할 의무를 진다.

2. 교인의 권리 및 제한

① 본 교회의 주권과 모든 권리는 총회헌법 헌법적 규칙 제3조에 따른다.

1. 세례교인은 성찬에 참여하는 권한

2. 정관에 따른 세례교인(무흠입교인)(이하 “세례교인”이라 한다)의 공동의회 회원권.

3. 정관에 따른 세례교인의 선거권과 피선거권

4. 정관과 총회헌법에 따른 재판을 받을 권리

② 교인의 권리는 교인의 지위를 취득함으로써 취득하고 교인의 지위를 상실하면 그 모든 권리가 상실된다.

③ 모든 교인은 성경과 총회헌법과 본 교회 정관을 준행하고 치리에 복종하며 이를 위반할 경우 교인의 의무를 이행하지 않는 것으로 간주 한다.

제 4장 교회의 향존직 및 임시직

제12조(항존직)

① 본 교회에 항존 직원은 교단 헌법규정에 따라 위임(담임)목사, 치리(시무)장로(이하 “시무장로”라 한다)와 시무안수집사(이하 “집사”라 한다)로 한다.

1. 위임목사

가. 본 교회의 목사의 임면은 교단헌법에 의하며 위임목사는 본 교회를 대표하고 설교·심방·인사·재정을 포함한 모든 교회직무와 사역을 총괄적으로 지도 감독하며 당회장이 되고, 시무장로와 협력하여 치리권을 행사한다.

나. 본 교회에서 20년 이상 시무한 후 공동의회에서 과반수 찬성으로 원로목사로 추대할 수 있다.

2. 시무장로 : 위임목사의 목회활동에 협력하고, 교회의 신령적 관계를 총찰하며 당회원이 된다. 본 교회에서 연속 20년 이상 시무하던 시무장로가 시무를 사임할 때에 공동의회에서 과반수의 찬성으로 원로장로로 추대할 수 있다.

3. 집사 : 교인들의 택함을 받고, 목사에게 안수 임직을 받은 무흠 남자교인으로 목사와 시무장로의 지도를 받아 관련 봉사직무를 수행한다. 집사가 은퇴할 경우에는 은퇴집사가 된다.

② 시무연한 : 본 교회 항존직의 시무연한은 만 70세로 하며, 시무연한 변경은 소속교단의 결의에 따른다.

③ 시무투표 : 본 교회 항존직은 7년에 1차씩 당회의 의결과 공동의회의 특별결의로 시무의 계속여부를 묻는 시무투표를 할 수 있고, 그 내용은 별도의 규정으로 정한다. 그 표결 수는 투표자의 과반수이상의 찬성을 요한다.

④ 본 교회 담임목사는 7년 시무 후 1년의 안식년을 가질 수 있다. 단, 담임목사는 교회와 본인의 형편에 따라 안식년을 가지지 아니하거나 그 기간을 단축하여 사용할 수 있으나 당해 안식년도를 이월하여 활용할 수 없다.

제13조(임시직) 교회사정에 의하여 안수 없이 임시로 임명하는 전도사, 권사, 서리집사로 교단 헌법 제3장 제3조의 규정과 절차에 따른다.

제14조(준직원) 본 교회의 강도사와 목사후보생은 준 직원으로 교단 헌법 제3

장 제3조 규정에 따른다.

제 5장 공동의회

제15조(성격) 본 교회의 최고의결기구로 공동의회를 둔다.

제16조(조직) 본 교회의 대표자인 담임목사(당회장)가 공동의회 의장이 되며, 공동의회 서기는 당회 서기가 겸한다.

제17조(회원)

1. 본 교회 공동의회 회원은 무흠 세례교인으로 한다. ‘흠’이라 함은 사법치리(권징)와 행정치리를 받은 자를 의미한다.
2. 기간을 정하지 않고 치리를 받은 자는 해별되기까지 공동의회의 회원권이 정지된다.
3. 공동의회 회원 자격은 본 교회 교인명부에 기재되어 있는 자로 하고, 6개월 이상 무고히 불출석한 자는 당회의 결의로 회원 자격을 정지한다.

제18조(공동 의회의 개최) ① 본 교회 공동의회는 다음의 경우에 당회의 결의로 당회장이 소집한다.

1. 당회가 필요하다고 인정하여 소집을 결의한 때
 2. 제직회의 청원으로 당회가 결의한 때
 3. 세례교인 이상 3분의 1이상의 청원으로 당회가 결의한 때
 4. 상회(노회, 총회)의 요구에 의해 당회가 소집을 결의한 때
- ② 공동의회 소집은 당회의 권한으로 소집청원자는 당회의 결의에 순종하며, 이의를 제기하지 않는다.

제19조(회의소집 공고) 당회는 공동의회를 개최할 날짜 및 장소와 의안을 2주일 전에 본 교회의 주보, 게시판이나 홈페이지를 통하여 공지한다. 단, 특별한 경우는 예외로 하며 특별한 경우의 판단은 당회의 결의에 의한다.

제20조(의사정족수) 본 교회 공동의회는 그 작성된 시간에 출석하는 회원으로 개회 하며 출석하지 않는 회원은 의결에 이의를 제기할 수 없다. 단, 서면으로 결의권을 공동의회 의장에게 위임할 수 있으며, 서면위임은 의사 및 의결정족 수에 포함한다.

제21조(의결정족수) 본 교회 공동의회의 의결정족수는 다음과 같다.

1. 위임(담임)목사 청빙청원 투표와 시무장로, 집사 및 권사 선거는 투표자수 3분의 2이상 찬성으로 의결한다.
2. 정관의 제정 및 개정은 당회의 발의로 투표자수 과반 수 이상의 찬성으로 의결한다.
3. 예산안과 결산안 승인, 감사보고서의 승인, 당회의 결의로 공동의회에 제시한 각종 안건, 중요 부동산의 취득과 처분 등은 투표자수 과반수이상의 찬성으로 의결한다.
4. 정관에 특별한 규정이 없는 한, 일반사항의 의결은 투표자수 과반수이상의 찬성으로 의결한다.
5. 원로목사 및 원로장로의 추대는 투표자수 과반수이상의 찬성으로 의결한다.
6. 서면으로 결의권을 위임한 교인은 의사정족수와 함께 의결정족수에도 포함한다.
7. 위 각항에 속하지 아니하고 당회가 제시한 사항은 투표자수 과반수 찬성으로 의결한다.

제 6장 당회

제22조(성격) 본 교회의 당회는 교회운영을 지도, 감독하는 기관이며 신령상 모든 사무를 처리하고 교인의 행위를 총찰하는 사법권과 행정권을 갖는다. 권징은 총회헌법(권징조례 외)에 따른다.

제23조(조직) 당회는 위임목사와 본 교회 시무장로로 구성하고 위임목사가 당회장이 되며, 시무장로는 당회원이 된다. 원로목사와 원로장로는 언권회원으로 참여할 수 있다. (단, 언권회원은 발언권은 있으나 의결권이 없다)

제24조(의사정족수) 위임목사 1인과 시무장로 과반수이상의 출석으로 성원이 된다.

제25조(임원) 당회의 임원과 그 직무는 다음과 같다.

1. 당회장 : 위임목사가 당회장이 되고 당회장은 교회와 당회를 대표한다.
2. 서기 : 당회 서기는 시무장로 중 최선임자가 되고 임기는 1년으로 하되 연임할 수 있고, 각종 회의 자료를 준비하며 관리하고, 회의록 작성 및 유지 보존 업무를 담당한다.

제26조(당회의 개최) ① 정기당회는 매월 1회 소집한다.

② 임시당회는 다음의 경우에 당회장이 소집한다.

1. 당회장이 필요하다고 요청할 때
2. 당회원 과반수가 요청할 때
3. 상회가 당회 소집을 요구할 때

③ 당회장 유고 시에는 당회장이 지명하는 회원이 회장직을 대행할 수 있다.

제27조(직무, 권한 및 의결) 당회는 총회헌법 IV권 정치 제9장 제5조(당회의 직무)와 제6조(당회의 권한)를 포함한 본 교회 당회의 직무와 권한 및 의결사항은 다음과 같다.

1. 당회의 직무와 권한

- ① 교인의 신앙적 행위를 총찰하며 신령상 모든 사무의 처리
- ② 교인의 재적인원 관리, 입회와 탈퇴의 결정
- ③ 예배자 성례의 거행
- ④ 부교역자의 임면과 선교사 임용 등 제반 사항의 처리
- ⑤ 예산편성 및 집행사항을 통할

⑥ 효율적인 당회를 위해 예산결산위원회, 인사위원회 등 소위원회를 구성하여 운영

⑦ 교회운영지침을 수립하여 각 위원회와 기관에 시달

⑧ 각 위원회, 주일학교 찬양대, 남녀 전도회, 각 기관, 교구 구역직 및 구분편성을 위한 결의 또는 지도

⑨ 당해 연도 결산안 및 차기 연도 예산안의 제출

⑩ 공동의회(정기 및 임시)소집의 결의

⑪ 재산의 취득, 처분, 증여, 매매, 변경, 관리 및 차입, 담보제공 등을 결의

⑫ 정관, 규정, 규약, 시행세칙, 기준, 지침 등을 제정

⑬ 본 교회재산관리와 특별목적사업을 위해 법인의 필요성이 있을 경우 법인설립의 결정

⑭ 재무회계관리에 관한 특별사항을 결정

⑮ 노회에 총대를 파송하며 청원과 제반사항을 처리

⑯ 기타 본 정관과 공동의회로부터 위임받은 사항의 처리

2. 당회의 의결

① 위임목사 청빙 및 시무장로, 집사 및 권사는 재적 당회원 3분의 2 이상의 찬성으로 의결한다.

② 예산의 수립 및 결산의 승인은 당회원 과반수 출석과 출석회원 과반수이상의 찬성으로 의결한다.

③ 규정으로 정하는 일정 규모 이상의 자산취득, 매각, 양도, 양수, 임대차, 교환, 증여 또는 용도 변경은 재적 당회원 3분의 2 이상의 찬성으로 의결한다.

④ 규정으로 정하는 일정 규모 이상의 차입 및 담보 제공은 재적 당회원 3분의 2 이상의 찬성으로 의결한다.

⑤ 정관 개정의 승인과 규정의 제정, 개정 및 폐기는 재적 당회원 3분의 2 이상의 찬성으로 의결한다.

⑥ 제직회 및 공동의회의 소집은 당회원 과반수이상의 출석과 출석회원 과반수이상의 찬성으로 의결한다.

⑦ 교회직원 인사에 관한 사항은 당회원 과반수 출석과 출석회원 과반수이상의 찬성으로 의결한다.

⑧ 기타 안건 의결은 당회원 과반수 출석과 출석회원 과반수이상의 찬성으로 의결한다.

제 7장 제직회

제28조(조직) ① 제직회는 시무장로, 집사, 권사 및 서리집사로 구성한다.

② 제직회의 의장은 당회장이 되고, 서기는 당회 서기가 겸무한다.

제29조(제직회의 개최) ① 정기 제직회는 연 2회 이상 정한 시기에 개최하며 회장이 소집한다. 단, 특별한 사안이 없거나 신속한 의사 결정이 필요하여 제직회의 후 곧바로 공동의회가 소집되어야 한다고 당회가 인정한 때에는 생략할 수 있다.

② 임시 제직회는 당회가 필요하다고 인정할 때와 제직 3분의 1 이상의 요청이 있을 때 회장이 소집한다.

제30조(의결) 제직회는 출석하는 회원으로 개회하고 출석회원 과반수이상의 찬성으로 의결한다.

제31조(직무) 1. 예산집행에 관한 사항공지

2. 교회의 주요행사 예정 및 집행사항에 관한 보고

3. 당회에서 요청한 사항에 관한 논의 및 보고

4. 공동의회의 결의를 필요로 하는 사항에 관한 사항 공지

5. 선교, 구제와 봉사에 관한 업무

제 8장 위원회

제32조(목적) 본 교회의 목적과 비전을 달성하기 위하여 집행부서로 위원회를 구성한다. 위원회의 사역은 당회장의 목회방침에 의거하여 운용한다.

제33조(사역) ① 본 교회는 당회의 결의로서 위원회를 두어 활동하게 하며 위원회의 증감이나 명칭을 변경하고자 할 때에는 당회장이 결정하여 당회의 승인을 받는다.

② 각 위원회는 필요할 경우 위원회별로 각 부서와 기관을 둘 수 있다. 이 경우 당회장의 허락을 득하여야 한다.

제34조(위원장) ① 본 교회 각 위원회의 위원장은 당회의 결의를 거쳐 당회장이 임명하며 위원회 산하 각 부서의 임원은 위원장의 추천을 거쳐 당회장이 임명한다.

② 위원장의 임기는 2년으로 한다. 다만 특별한 경우에는 연임할 수 있다

제35조(운영범위) ① 각 위원회의 위원장은 다음의 각 사항에 대하여 세부실천 계획을 수립하여 위원회를 운영하여야 한다.

1. 당해 회계연도 위원회 예산의 지출계획의 수립 및 결산
2. 위원회에 속한 사업 및 운영에 관한 계획의 수립 및 집행
3. 위원회 소속위원의 신앙적 통할

제 9장 선거 및 임직

제36조(장로, 안수집사 및 권사의 선출) ①치리(시무)장로 후보는 만 35세 이상 된 남자 중 흠이 없는 안수집사로 5년을 경과하고 상당한 식견과 통솔력이 있으며 디모데전서 3:1~7에 해당하는 자로 한다.

② 안수집사 후보는 흠이 없는 남자 서리집사로 선한 명예와 진실한 믿음과 지혜와 분별력이 있어 행위와 생활이 다른 사람의 모범이 될 만한 자로서 디모데전서 3:8~13에 해당하는 자로 한다.

③ 서리집사는 믿음이 신실한 남·녀 성도 중 집사직무를 수행하게 하며 그 임

기는 1년으로 한다.

④ 권사후보는 만 45세 이상 여자 중 흠이 없는 집사로 5년을 경과하고 정속하고 모함하지 아니하며 절제하며 모든 일에 충성된 자로서 믿음의 행위와 생활이 다른 사람의 모범이 될 만한 자로 한다.

⑤ 시무장로, 집사 및 권사는 당회가 후보자를 추천할 수 있다.

제37조(임기) 시무장로, 집사 및 권사의 임기는 만 70세 까지로 한다. 만 70세라 함은 만 71세 생일전날까지를 의미한다.

제38조(임직자 교육) 본 교회에서 시무장로, 집사, 권사로 피택된 자는 임직 이전에 다음과 같은 과정의 교육을 의무적으로 이수하여야 한다.

1. 공동의회에서 피택된 임직자는 총회헌법의 규정대로 6개월 이상 교육을 받아야 하며, 그 교육은 당회 결의로 당회장이 시행한다.

2. 적법하게 피택된 임직자일지라도 교육을 받지 않거나 본인이 불가피한 사유로 인하여 교육을 이수하지 못할 사정이 있을 경우에는 당회의 결의로 임직식을 1년 유보할 수 있으며 본인이 스스로 교육을 거절한 경우에는 피택을 취소할 수 있다.

제39조(은퇴장로, 원로장로, 은퇴안수집사 및 은퇴권사) ① 원로장로는 임직 후 20년 이상 본 교회에서 시무한 장로로서 교회에 상당한 공로가 인정되어 공동의회에서 추대된 자를 말한다.

② 은퇴장로, 은퇴안수집사와 은퇴권사는 임기를 마치고 퇴임한 장로, 안수집사와 권사를 말한다.

제40조(명예장로) ① 본 교회 70세 이상의 성도 중 교회에 지대한 공헌이 있거나 정년이후에도 지속적으로 교회 기관의 직분과 사명을 감당하기로 서약한 자 중에서 당회의 심사로 약간 명의 명예장로를 추대할 수 있다. 다만, 당회에는 참석할 수 없다.

② 명예장로 추대에 관한 사항은 별도의 규정으로 정한다.

제41조(휴직과 사직 및 징계) ① 시무장로, 집사 또는 권사가 시무할 수 없는 사정이 있어 본인이 청원할 경우 휴직과 사직을 당회의 결의로 처리한다.

② 시무장로, 집사 또는 권사의 교훈과 심정과 행위가 성경에 위반 되는 것이나 혹 사정이 악하지 아니할지라도 다른 사람으로 범죄하게 한 것이나 덕을 세움에 방해되게 하는 경우 당회가 총회헌법 VI권 권징조례의 절차에 의거 책벌 및 해벌을 할 수 있다.

제 10장 재정 및 지출

제42조(회계연도) 본 교회의 회계연도는 1월 1일부터 시작하여 당해 연도 12월 31일에 종료한다.

제43조(재정의 원칙)본 교회 재정의 원칙은 다음과 같다.

1. 본 교회의 재정은 적법성, 절차의 정당성, 공지성 등 세 가지 원칙하에 시행한다.

2. 본 교회의 재정은 재정위원회가 담당하며, 재정위원장이 재정수입 및 지출에 관한 사무를 종합 관리한다.

단, 당회의 결의로 예산·결산을 위한 소위원회를 구성하고, 구체적 사항은 별도의 규정으로 정한다.

3. 재정위원회는 재정 운용계획, 회계서류관리, 교인헌금 및 기타 수입관리, 분기별 재정결산, 금융기관 거래(예·적금, 기타 적립금, 대출, 상환 등)등의 업무를 수행한다.

4. 재정위원장은 수입 및 지출내역, 교회 재정잔고현황 등을 매 주일마다 결산하여 당회장에게 서면보고하고 분기별로 당회에 보고 하여야 한다.

5. 교회 재정운용에 관한 세부사항은 별도의 규정으로 정한다.

제44조(예산지침의 시달) 당회는 재정위원회의 제청에 따라 다음 해의 예산지

침을 수립하여 각 기관에 시달한다.

제45조(현금 수입 관리) ① 모든 현금은 재정위원회 위원들의 계수를 거쳐 수납 처리한다.

② 매주 수납금 전액은 해당 주일 다음날 은행 영업일의 영업개시 직후 지정 은행에 예치하여야 한다.

제46조(지출) ① 공동의회에서 확정된 예산을 지출하기 위해서는 지출의 근거가 있어야 하며, 각 위원회의 예산안에 포함되지 않은 재정지출은 공동의회가 인준한 총예비비 범위 안에서 당회의 결의로서 전용하여 집행하여야 한다.

② 재정위원장은 예산이 합리적으로 집행될 수 있도록 집행 상황을 통제 또는 조정할 수 있다.

③ 각 기관 및 부서장은 예산이 초과하거나 목적 이외에 사용되지 않도록 예산서와 집행 상황을 검토한 후 예산을 청구하여야 한다.

④ 각 위원회는 예산의 확보, 예산의 집행, 예산의 결산에 책임을 지며 당해 연도 위원회별 항목별 세부예산에 대해 지출결의를 거쳐 위원장의 책임으로 집행한다.

⑤ 예산집행 및 회계처리는 당회의 기본방침과 일반기업의 기업회계기준을 준용한다.

⑥ 공사대금, 물품구입 등 대가의 지급은 특별한 경우를 제외하고는 계좌로 이체하여야 한다.

⑦ 교회의 직무와 사역 수행 과정에서 발생하는 소송과 관련하여 그 법무비용 또는 관련비용에 대해 필요시 당회의 결의로 대상과 처리 방법을 결정하여 지출할 수 있다.

⑧ 새로운 회계연도가 개시될 때까지 예산안이 의결되지 못한 때에는 전년도 예산에 준하여 집행할 수 있다.

제 11장 교회의 재산

제47조(교회의 재산)

- ① 본 교회의 재산은 십일조 등 각종 헌금과 기타 교회의 수입으로 이루어진 유동자산, 비유동자산 및 무형자산 등을 말한다.
- ② 본 정관에서 교회의 “주요재산”이라 함은 본 교회의 토지와 건물, 세종 평화의 동산의 토지와 건물을 말하며 “일반재산”이라 함은 그 외의 재산을 말한다.
- ③ 교회재산은 교인들의 총유이다. 정관에 따른 정당한 교인권리를 가진 자는 교회재산에 대한 사용·수익권을 가지되 지분권은 없다.

제48조(교회재산의 등기관리) 본 교회는 교회가 소유한 재산에 대하여 다음과 같이 등기하고 관리하여야 한다.

- 1. 본 교회의 재산은 “대한예수교 장로회 남서울 중앙교회”의 소유로 등기하여야 하며 등기상의 대표자는 담임목사로 한다.
- 2. 본 교회의 재산의 등기, 보관 및 관리는 담임목사가 하되 교회사무장에게 관리를 위임할 수 있다.
- 3. 본 교회 감사는 부동산 등기의 현황 및 관리 보유 상태를 감사하고 매년 당회 및 공동의회에 보고하여야 한다.

제49조(교회재산의 처분과 취득) ① 교회 건물, 토지 등 주요재산의 취득 및 처분은 공동의회에서 특별 결의에 의한다.

- ② 교회 일반재산의 취득 및 처분은 당회에 위임한다. 이 경우 당회는 일반재산의 취득 처분 결과를 차기 공동의회에 보고 하여야 한다.
- ③ 본 교회 재산의 취득과 처분 관리 및 보존에 따른 법률행위 및 사실행위는 교회 대표자인 당회장에게 위임하되 당회결의로 이를 사무장에게 대행하게 할 수 있다.

제50조(권리의 상실)

정당한 이유 없이 6개월 이상 본 교회 예배에 계속 출석하지 아니 하여 당회

의 결정에 의해 교인의 모든 권리가 중지 및 상실된 교인은 교회 재산권의 권리를 상실한다.

제51조(재산권의 분할금지)

어떤 경우에서든지 교회분립과 분열로 인한 교회의 재산분할은 불가하다.

제 12장 교회의 회계 및 세무관리

제52조(구분기장) 교회는 교회활동과 관련하여 지출하는 예배비, 운영비, 교육비, 전도봉사비, 목회활동비, 행정관리비, 일반관리비, 세종 평화의동산 관리비 등의 항목으로 세분하여 기장하여야 한다.

제53조(목회활동비의 목적 및 증빙) ① 목회활동비는 교회의 발전과 목회의 유익을 위하여 담임목사가 대내외 사역을 위해 사용하는 목회연구비, 구제활동, 선교활동, 외부활동, 접대비 등 대내외 목회관련 활동을 위한 식대, 선물, 접대비 등에 사용되는 비용으로 예산에 편성하고 목회활동비 통장을 통해 집행하며 이 외에 목회활동에 필요한 경비가 발생할 경우 당회의 승인을 거쳐 예비비(기타경비)로 지원한다.

② 전항의 목회활동비는 원칙적으로 계좌이체, 신용카드 매출전표 등으로 사용하되 증빙서를 첨부하기 어려울 경우에는 지급증으로 갈음하거나 목적과 지출처를 별도 기입하는 것으로 대체 할 수 있다.

③ 당회가 담임목사의 목회능력 향상의 기회를 제공하기 위하여 1년의 안식년을 결의한 때에는 실경비를 목회활동 예산에 반영하여 지원할 수 있고, 그 지급기준은 별도의 규정으로 한다.

제54조(소득신고와 납부) ① 교역자의 사례비 등은 종교인 과세와 관련하여 종교인 소득(기타소득)으로 신고함을 원칙으로 한다. 다만, 부교역자가 근로소득으로 선택한 경우에는 예외로 한다.

② 교역자는 원천징수 신고납부에 있어서 반기별 신고납부를 원칙으로 한다.

③ 교역자는 소득세액의 확정에 있어서 종합소득세 확정신고를 원칙으로 한다.

제 13장 교회사무국 등

제55조(사무직원) ① 본 교회의 모든 일을 교인들의 봉사에 의하여 실행하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 교회의 안정적인 사무와 시설 관리를 위하여 교회 사무국을 두고 전임직원을 두어 관리하도록 한다.

1. 사무장 : 본 교회 및 세종 평화의 동산의 행정사무를 총괄수행하기 위하여 교회사무장을 둔다. 사무장은 봉사직을 원칙으로 하며 시무장로 중에서 당회장이 천거하여 당회가 승인하되 별도 규정으로 급여를 지급할 수 있다.

2. 사무직원 : 경리담당, 행정직원, 관리직원, 운전기사 등 일반직원들은 담임목사가 임면한다.

3. 일시적인 교회 업무를 위해 계약직을 둘 수 있으며 담임목사가 채용한다.

② 제1항에 따른 유급직원의 정원, 자격, 임면, 보수, 정년, 퇴직금, 후생, 위로금 등에 관한 사항은 별도의 규정으로 정한다.

제56조(부교역자) ①부목사 등 부교역자(전도사)의 청빙과 연임은 1년으로 하고, 3년까지 연장할 수 있다.

② 부교역자의 임면은 담임목사의 추천으로 당회의 결의로 정한다.

제57조(교역자 및 직원의 사례비, 보수 등) ① 교역자 및 교회사무국 전임직원의 예우를 위해 재정형편에 따라 사례비 및 보수를 지급한다.

② 사례비 및 보수는 연봉제를 원칙으로 하며 연봉과 그 밖의 제 수당을 합친 금액으로 한다.

③ 교역자와 사무직원에게 지급되는 사례비 및 보수의 총액은 당회의 심의와 공동의회의 최종승인을 받아 확정한다.

④ 교역자들의 안정적인 주거환경을 위해 주택 전·월세 자금과 관리비 등을 지원할 수 있다.

제 14장 회계감사

제58조(감사) ① 본 교회는 감사 2인을 둔다.

② 감사는 시무장로 중 당회에서 선임된 자로 하며 그 임기는 선임된 회계연도 개시 후 2년으로 한다.

③ 감사는 재정 감사의 결과를 당회를 경유하여 공동의회에 보고하여야 한다.

④ 감사는 재정 감사 중에 알게 된 교회 및 개인의 정보를 외부에 공개하여서는 아니 된다.

제59조(정기 및 수시감사) 본 교회 재정 운영의 투명성과 건전성을 위해 내부 감사를 의무적으로 연2회(상·하반기) 시행하며 필요에 따라 당회 결의로 외부 회계기관에 재정 감사를 의뢰할 수 있다.

부 칙

제1조(시행일) 개정된 정관은 2013년 12월 8일 부터 시행한다.

제2조(규정의 제정 등) 각 규정의 제정 및 개폐는 각 기관 및 부서가 입안하여 당회의 심의와 결의를 거쳐 당회장이 공포함으로 시행한다.

제3조(경과조치) 개정된 정관 시행 전에 본 교회에서 시행된 정치 및 제반 행정사무의 처리는 개정된 정관에 의하여 시행된 것으로 간주한다.

제4조(기타) 본 정관에 명기되지 않은 사항은 헌법을 따른다.

부 칙

제1조(시행일) 개정된 정관은 2017년 12월 18일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 개정된 정관은 2021년 월 일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 전면 개정된 정관 시행 전에 본 교회에서 시행된 정치 및 제반 행정사무의 처리는 개정된 정관에 의하여 추진 및 시행된 것으로 본다.

제3조(기타) 본 정관에 명기되지 않은 사항은 헌법에 준하여 관리하되 당회의 결정을 따르고, 본 정관은 이를 개정할 당시의 교인들에게만 적용되는 것이 아니라 이후에 교회에 등록한 교인들에게도 적용되어 법적 효력이 미친다.